|  |  |
| --- | --- |
| Pista: Sistema Smith Y Asociados  Papeles:  SE = Secretaria  AB = Abogado Titula  ABX = Abogado Auxiliar  CL = Cliente  Utensilios:  IM = Impresora  DC = Datos cliente  CL = Cliente  AG = Agenda  EXP = Expediente  TR = Tipo de recibo  CN = Caso nuevo  LA = Lista de acuerdos  MT = Monto  SG = Seguimiento de caso  TB = Terminal de banco  TJC = Tarjeta de crédito  NP = Nota de pago  TD = Tipo de documento  *Condiciones de entrada:*  SE esta registrada en la Bd  SE tiene acceso al sistema  *Condiciones de salida:*  SE/AB/ABX tiene un control del bufete de abogados y la BD | **Escenas 1: Ingresar al sistema**  SE utiliza CP  SE ingresa usuario y contraseña  \  ¿Usuario o contraseña incorrectos?  Sistema manda mensaje de error.  SE ingresa al sistema  **Escena 2: Modificar Agenda** SE busca AG de AB/ABX  \  ¿AB/ABX no encontrado?   Sistema manda mensaje “Abogado no encontrado, favor de revisar el nombre” SE Modifica AG de AB/ABX  SE guarda AG de AB/ABX **Escena 3: Consultar Agenda** AB/SE revisan AG   **Escena 4: Realizar pago de servicios** SE revisa TR  SE paga TR  AB comprueba TR pagado.  **Escena 5: Realizar apertura de expedientes** AB/ABX abren EXP  **\** ¿EXP ya existen?  “Expediente existente” AB/ABX piden DC a CL AB/ABX guardan DC  **Escena 6: Consultar lista de acuerdos** AB/ABX revisan LA **Escena 7: Consultar seguimiento de casos** CL pide SG a AB/ABX AB/ABX piden DC a Cl AB/ABX consultan SG de CL AB/ABX imprimen SG con IM      **Escena 8: Elaborar documentos** CL solicita TD a AB/ABX AB/ABX realiza TD  AB/ABX imprimen TD con IM AB/ABX entregan TD a CL  **escena 9: Realizar cobro** AB busca CL AB consulta EXP de CL AB indica MT AB pregunta TP CL indica TP  \  ¿TP con TJC?  RE utiliza TB  \  ¿TJC rechazada?  Mensaje de tarjeta rechazada.  TP registrado por AB AB imprime NP con IM AB entrega NP a CL |